



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ТРОИЦКОГО И НОВОМОСКОВСКОГО
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОКРУГОВ ГОРОДА МОСКВЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 сентября 2025 г. № 315-РП

Об утверждении Плана противодействия коррупции в префектуре Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы и в управах районов города Москвы, находящихся в ведении префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы на 2025 - 2026 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», распоряжением Мэра Москвы от 24 апреля 2015 г. № 303-РМ «Об утверждении Порядка разработки и реализации Плана противодействия коррупции в городе Москве, планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти города Москвы, структурных подразделениях Аппарата Мэра и Правительства Москвы», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в префектуре Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – префектура) и в управах районах города Москвы, находящихся в ведении префектуры (далее – управы районов города Москвы):

1. Утвердить План противодействия коррупции в префектуре Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы и в управах районов города Москвы на 2025 – 2026 гг. согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. **Главам управ районов города Москвы** обеспечить осуществление мероприятий Плана противодействия коррупции в управах районов города Москвы.

3. **Руководителям организаций**, подведомственных префектуре, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные организации) обеспечить утверждение Плана противодействия коррупции в подведомственных организациях на 2025 - 2026 гг.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения в отношении управ районов города Москвы возложить на **глав управ районов города Москвы**, в целом – на заместителя префекта **Чиркалина А.А.**

**Префект
Троицкого и Новомосковского
административных округов
города Москвы**



Д.В.Набокин

Приложение
к распоряжению префектуры
от « 1 » сентября 2025 г.
№ 315-РПД

ПЛАН
противодействия коррупции в префектуре Троицкого и Новомосковского административных
округов города Москвы и в управках районов Троицкого и Новомосковского административных округов
города Москвы на 2025 - 2026 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведе- ния мероприятий	Ожидаемый резуль- тат
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции				
1.1	Организация, контроль и координация деятельности по противодействию коррупции в префектуре Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – префектура), в управках районов города Москвы, находящихся в ведении префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее – управы районов), в организациях (государственные бюджетные учреждения, государственные казенные учреждения, государственные унитарные предприятия), подведомственных префектуре Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы учреждениях (далее – подведомственные организации)	председатель Комиссии по противодей- ствию коррупции Управление госу- дарственной служ- бы и кадров	постоянно	Совершенствование координации дея- тельности по проти- водействию корруп- ции в префектуре, в управках районов, и в подведомствен- ных организациях

С.П.Р.

1	2	3	4	5
1.2	Подготовка документов в Совет при Мэре Москвы по противодействию коррупции, материалов по вопросам противодействия коррупции в адрес Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы и других ведомств, подготовка материалов и предложений для участия в мероприятиях по противодействию коррупции	председатель Комиссии по противодействию коррупции, главы управ районов, руководители подведомственных организаций Управление государственной службы и кадров	в соответствии со сроками, определенными законодательными актами	Своевременная подготовка и представление необходимых документов, материалов по вопросам противодействия коррупции в префектуре, в управках районов, в подведомственных организациях
1.3	Участие руководителей префектуры, управ районов и подведомственных организаций в международных мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в работе конференций, форумов, заседаниях по вопросам противодействия коррупции	Председатель Комиссии по противодействию коррупции, главы управ районов, руководители подведомственных организаций Управление государственной службы и кадров	по приглашению организаторов мероприятий	Повышение эффективности деятельности управ районов и подведомственных организаций в сфере профилактики коррупционных правонарушений
2. Меры по совершенствованию правовых актов в сфере противодействия коррупции				
2.1	Подготовка проектов правовых актов префектуры для приведения распорядительных документов в соответствие с изменениями в законодательстве РФ, направленными на реализацию мер по	структурные подразделения префектуры, Управление	постоянно, в течение отчетного периода	Своевременная актуализация правовой базы в связи с изменениями в

1	2	3	4	5
	противодействию коррупции	государственной службы и кадров		антикоррупционном законодательстве РФ с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2.2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов префектуры и управ районов	юридические отделы префектуры и управ районов	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление возможных коррупционных факторов и своевременное их устранение в правовых актах
3. Обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими (далее – гражданские служащие) префектуры и управ районов ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
3.1	Обеспечение деятельности Аттестационной комиссии префектуры	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня гражданских служащих префектуры и управ районов, определение их соответствия занимаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста

1	2	3	4	5
3.2	Обеспечение проведения служебных проверок	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на гражданских служащих префектуры и управ районов служебных обязанностей, проведение служебных проверок
3.3	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Обеспечение соблюдения гражданскими служащими префектуры, управ районов и работниками подведомственных организаций ограничений и запретов, требований о предотвращении или

1	2	3	4	5
				урегулировании конфликтов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством
3.4	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции в префектуре, в управах районов и в подведомственных организациях. Выработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех её проявлениях. Недопущение возникновения причин и условий,

1	2	3	4	5
				порождающих коррупцию. Организация исполнения мероприятий в целях обеспечения соблюдения руководителями подведомственных организаций ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения руководителями подведомственных организаций обязанностей установленных Федеральным законом
3.5	Актуализация Списка должностей гражданской службы города Москвы, при замещении которых гражданские служащие префектуры и управ районов обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 15 декабря	Предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции), предупреждение, пресечение



1	2	3	4	5
				коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений
3.6	Осуществление контроля за исполнением гражданами служащими префектуры, управ районов обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры РФ и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Исполнение гражданами службы и управ районов обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3.7	Осуществление контроля за исполнением гражданами служащими префектуры и управ районов обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения гражданами службы и управ районов обязанностей, установленных по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять

1	2	3	4	5
				иную оплачиваемую работу, а также при- знаков наличия кон- фликта интересов
3.8	Осуществление контроля за исполнением граждан- скими служащими префектуры и управ районов обязанности по уведомлению представителя нани- мателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Управление госу- дарственной служ- бы и кадров	постоянно, в течение отчетно- го периода	Обеспечение условий для исполнения обя- занности граждан- скими служащими префектуры и управ районов по уведом- лению представителя нанимателя о возник- новении конфликта интересов или о воз- можности его воз- никновения
3.9	Осуществление контроля за исполнением государ- ственными гражданскими служащими префектуры и управ районов обязанности по получению раз- решения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммер- ческими организациями	Управление госу- дарственной служ- бы и кадров	постоянно, в течение отчетно- го периода	Выявление случаев несоблюдения граж- данскими служащими обязанности префек- туры и управ районов по получению разре- шения представителя нанимателя на участие на безвоз- мездной основе в управлении неком- мерческими органи- зациями

1	2	3	4	5
3.10	Реализация постановления Правительства РФ от 5 марта 2018 г. № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения при приеме на гражданскую службу в префектуру и в управы районов
3.11	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в префектуре и в управках районов, и гражданами служащими префектуры и управ районов, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Управление государственной службы и кадров	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей - по мере необходимости; в отношении гражданских служащих ежегодно до 1 сентября	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о гражданской службе РФ в части, касающейся исполнения гражданскими служащими префектуры и управ районов обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1	2	3	4	5
3.12	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в префектуре и в управах районов, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и в управах районов, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Управление государственной службы и кадров	в течение отчетного периода по мере необходимости	Выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство гражданских служащих префектуры и управ районов, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
3.13	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующими на замещение должностей гражданской службы в префектуре и в управах районов, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Управление государственной службы и кадров	постоянно, в течение отчетного периода	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о гражданской службе РФ в части, касающейся исполнения гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в префектуре

1	2	3	4	5
3.14	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих префектуры и управ районов, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 30 апреля включительно	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства о гражданской службе РФ в части, касающейся исполнения гражданскими служащими префектуры и управ районов обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
3.15	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих префектуры и управ районов, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 30 августа	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений
3.16	Подготовка и направление префекту и главам управ районов города Москвы доклада об итогах декларационной кампании	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 1 ноября	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений

1	2	3	4	5
3.17	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими префектуры и управ районов, а также гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в префектуре и в управках районов	Управление государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
3.18	Осуществление контроля за соответствием расходов гражданских служащих в префектуре и в управках районов, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Управление государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции
3.19	Осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими префектуры, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, детей и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Управление государственной службы и кадров	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ
3.20	Контроль за соблюдением гражданскими служащими префектуры и управ районов запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	Управление государственной службы и кадров	ежегодно	Выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством РФ



1	2	3	4	5
3.21	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих префектуры и управ районов, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на гражданскую службу, об их родственниках и свойствах	Управление государственной службы и кадров	ежегодно по мере необходимости	Актуализация анкет в соответствии с Указом Президента РФ от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу РФ и муниципальную службу в РФ и их актуализации»
3.22	Ведение Реестра (списка) уволенных гражданских служащих префектуры и управ районов, рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы в префектуре и управ районах. Направление Реестра (списка) уволенных в прокуратуру ТиНАО города Москвы	Управление государственной службы и кадров	ежеквартально	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещающими должности гражданской службы города Москвы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством РФ



1	2	3	4	5
				о противодействии коррупции
3.23	Обеспечение представления сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в префектуре и в управах районов	Управление государственной службы и кадров	ежеквартально	Проведение анализа и обобщения полученных сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в префектуре и в управах районов, направление информации в установленные сроки в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы
3.24	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению гражданских служащих префектуры и управ районов	Управление государственной службы и кадров	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
3.25	Подготовка (корректировка) методических материалов по вопросам противодействия коррупции	Управление государственной службы и кадров	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
3.26	Внесение изменений в план противодействия коррупции	Управление государственной службы и кадров	ежегодно	Формирование у указанной категории лиц нетерпимого отношения к коррупционному поведению

1	2	3	4	5
3.27	Подготовка и направление в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы отчетов по противодействию коррупции в префектуре и в управах районов	Управление государственной службы и кадров	до 15 июля текущего года, до 15 января года, следующего за отчетным, до 1 декабря 2026 г. (итоговый)	Повышение эффективности деятельности префектуры и управ районов в сфере профилактики коррупционных правонарушений
4. Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в префектуре и в управах районов				
4.1	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в префектуре и в управах районов в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений	заместитель префекта - руководитель контрактной службы, заместитель главы управы по вопросам экономики и имущественных отношений	постоянно, по мере необходимости	Повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1	2	3	4	5
				в ходе формирования извещения о закупке и документации о закупке (при ее наличии), при заключении и исполнении государственного контракта, способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо несоответствующих условиям государственного контракта
4.2	Мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в префектуре и в управах районов	заместитель префекта - руководитель контрактной службы, заместитель главы управы	постоянно, по мере необходимости	Разработка и принятие мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства или



1	2	3	4	5
		по вопросам экономики и имущественных отношений		для изменения внутренних процедур реализации указанных мер
4.3	Организация и контроль работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также по разработке и внедрению механизмов противодействия коррупции в деятельности префектуры и управ районов	заместитель префекта - руководитель контрактной службы, заместитель главы управы по вопросам экономики и имущественных отношений	постоянно, по мере необходимости	Разработка и принятие мер по снижению коррупционных рисков или для изменения внутренних процедур реализации указанных мер
4.4.	Анализ результатов ревизионных проверок по соответствующему направлению деятельности, проведенных контрольными органами в префектуре и в управах районов	заместитель префекта - руководитель контрактной службы, заместитель главы управы по вопросам экономики и имущественных отношений	по факту проведения проверок	Разработка и принятие мер по снижению коррупционных рисков или для изменения внутренних процедур реализации указанных мер
4.5	Осуществление внутреннего финансового аудита	Отдел внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля	постоянно	Повышение качества финансового менеджмента использования бюджетных средств

1	2	3	4	5
5. Обучение гражданских служащих				
5.1	Участие лиц, впервые поступивших на гражданскую службу города Москвы, а также участие гражданских служащих префектуры и управ районов, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управление государственной службы и кадров	ежегодно	Совершенствование /формирование компетенций в области противодействия коррупционным проявлениям
6. Антикоррупционное просвещение				
6.1	Внедрение мер, направленных на создание условий, повышающих правосознание граждан и популяризацию антикоррупционных стандартов поведения	Управление государственной службы и кадров	постоянно	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупционных и иных правонарушений
6.2	Организация просветительской и разъяснительной работы в рамках своей компетенции по противодействию коррупции среди государственных гражданских служащих префектуры, управ районов и работников подведомственных организаций	Управление государственной службы и кадров	постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
6.3	Доведение до сведения государственных гражданских служащих префектуры и управ районов, замещающих должности, включенные в списки, утвержденные префектурой, руководителей подведомственных организаций, информации, касающейся:	Управление государственной службы и кадров	ежегодно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений

1	2	3	4	5
	- порядка и сроков представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих префектуры и управ районов, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения); - типовых ошибок, допускаемых при представлении Сведений; - положений методических рекомендаций по вопросам представления Сведений и заполнения соответствующей формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - использования специального программного обеспечения «Справки БК»; - применения мер ответственности за предоставление недостоверных или неполных Сведений			
7.	Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности префектуры и управ районов города Москвы			
7.1.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте префектуры и управ районов	Управление государственной службы и кадров; Отделы пресс-службы; главы управ районов	постоянно, по мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в префектуры и управ районов

1	2	3	4	5
7.2	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализ их количества и характера) о фактах коррупции, поступивших в префектуру и в управы районов. Направление результатов проведенного анализа в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы	Управление государственной службы и кадров	ежеквартально	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
7.3	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Управление государственной службы и кадров; главы управ районов	постоянно, по мере необходимости	Повышение результативности и эффективности работы с указанными обращениями
7.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	председатель Комиссии по противодействию коррупции; Управление государственной службы и кадров, главы управ районов	постоянно, по мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
8. Организация соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в подведомственных организациях				
8.1	Взаимодействие с Управлением кадровых служб, управami районов, Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы, прокуратурой ТиНАО города	Управление государственной службы и кадров, руководители	постоянно, по мере необходимости	Повышение эффективности механизмов предотвращения коррупционных



1	2	3	4	5
	Москвы, осуществляющими реализацию государственной политики в области противодействия коррупции, и своевременное информирование их о проводимой подведомственной организацией антикоррупционной работе	подведомственных организаций		и иных правонарушений
8.2	Осуществление контроля за исполнением работниками подведомственных организаций обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	Управление государственной службы и кадров, руководители подведомственных организаций	постоянно, по мере необходимости	Исполнение работниками подведомственных организаций обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8.3	Осуществление контроля за исполнением работниками подведомственных организаций обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	Управление государственной службы и кадров, руководители подведомственных организаций	постоянно, по мере необходимости	Осуществление контроля за исполнением работниками подведомственных учреждений обязанностей по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения



1	2	3	4	5
				вения
8.4	Сбор сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных организаций, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 30 апреля включительно	Выявление признаков нарушения норм законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представлении с нарушением срока
8.5	Обобщение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных организаций, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 30 июня	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах
8.6	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных организаций, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды	Управление государственной службы и кадров	ежегодно до 30 августа	Выявление признаков нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции в части представления неполных и недостоверных сведений о доходах

1	2	3	4	5
8.7	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных организаций	Управление государственной службы и кадров	в течение отчетного периода, по мере необходимости	Установление фактов нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции